

Marca da bollo da € 16,00

(ex art.3 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n 642)

Spett. Consorzio di gestione dell'Area Marina Protetta
del Promontorio di Portofino

**ISTANZA PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PER L'ATTIVITA' DI RICERCA SCIENTIFICA
ALL'INTERNO DELL'AREA MARINA PROTETTA DEL PROMONTORIO DI PORTOFINO – ANNO 2024**

Ai sensi del DECRETO ISTITUTIVO del 26/04/1999 e Regolamento di Esecuzione e Regolamentazione dell'AMP
Portofino Pubblicato sulla G.U n° 181 del 04/08/2008

Il Sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente in _____ Prov. _____ Nazione _____
Via _____ n° _____ CAP _____, rappresentante dell'Ente
_____, avente sede in _____ Prov. _____ Nazione _____
Via _____ n° _____ CAP _____ Telefoni _____
e-mail _____ P. _____
IVA/Codice Fiscale _____ N° iscrizione anagrafe delle Ricerche _____

CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE

ALLA RICERCA SCIENTIFICA ALL'INTERNO DELL'AREA MARINA PROTETTA

☐ Giornaliera, data _____ o se più giorni, dal _____ al _____

☐ Mensile dal _____ al _____

☐ Annuale

☐ Zona A

☐ Zona B

☐ Zona C

**A tal fine, consapevole delle pene stabilite per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto
la propria responsabilità**

DICHIARA

Di essere legittimato secondo la normativa vigente allo svolgimento di attività di ricerca scientifica;

Di svolgere attività di ricerca scientifica nel completo rispetto delle norme contenute nel decreto istitutivo dell'AMP Portofino, del 26/04/1999, e nel Regolamento di Esecuzione e Organizzazione dell'AMP Portofino, pubblicato sulla G.U. N °181 del 04.08.2008, e di ogni altro provvedimento emesso dall'Ente Gestore;

Di essere in possesso di comprovate esperienze nell'ambito della ricerca scientifica e di essere a conoscenza delle peculiarità ambientali dell'AMP Portofino.

I seguenti obiettivi della ricerca (se coinvolti più gruppi di ricerca citare tutti gli obiettivi)

Di non avvalersi per svolgere l'attività di nessuna unità da diporto ☐

Di effettuare anche attività avvalendosi di unità da diporto ☐

- ☐ di proprietà
- ☐ di altro proprietario
- ☐ in noleggio o locazione

Dati relativi alla principale unità da diporto utilizzata

Nome e matricola _____

Scafo: ☐ legno ☐ vetroresina ☐ altro (specificare) _____

Marca e modello dello scafo: _____ Anno dello scafo: _____

Lunghezza fuori tutto (LFT): _____

Marca e modello del motore: _____ Anno del motore: _____

Matricola del motore: _____ Potenza (CV): _____

Iscritta presso l'Ufficio Marittimo di _____ con il N _____

Dotata di:

- ☐ casse per la raccolta dei liquami di scolo
- ☐ motore conforme alla direttiva 2003/44/CE relativamente alle emissioni gassose e acustiche, nello specifico:
 - ☐ elettrico ☐ 4 tempi benzina ☐ 2 tempi iniezione diretta benzina ☐ 2 tempi iniezione diretta diesel
 - ☐ entrobordo alimentato a biodiesel

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione l'Ente/l'impresa o il soggetto richiedente, deve presentare la richiesta almeno un mese prima dell'inizio delle attività, allegando una relazione esplicativa contenente i seguenti temi:

- gruppi di lavoro coinvolti e nominativi delle persone coinvolte;
 - i parametri analizzati;
 - il piano di campionamento, con localizzazione delle stazioni di prelievo e di analisi;
 - i mezzi nautici utilizzati;
 - le attrezzature utilizzate ai fini del prelievo e delle analisi;
 - la tempistica della ricerca.
- Essere consapevole che, qualsiasi P/P/P/I ricadente nell'area di competenza dell'AMP Portofino che possa incidere su specie e habitat deve essere soggetto al primo livello della VINCA ovvero lo SCREENING, che verrà sottoposto alla Regione Liguria per il parere e al Consorzio di gestione dell'AMP Portofino per il "sentito";
 - Inviare, insieme a suddetta richiesta, copia di un documento d'identità del rappresentante nonché referente di suddetta richiesta e l'autocertificazione relativa alla marca da bollo utilizzata nell'istanza;
 - Versare a favore dell'Ente Gestore dell'AMP, l'importo previsto, utilizzando PagoPA (l'avviso di pagamento viene fornito dall'Ente Gestore una volta ricevuta e valutata la presente istanza);
 - Impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Ente Gestore dell'AMP eventuali variazioni relative alla propria sede legale, nonché qualsiasi modifica del proprio assetto societario o dell'attività oggetto di autorizzazione;
 - Fornire all'Ente Gestore dell'AMP (pena esclusione del rilascio di successiva autorizzazione):
 - entro un mese dal termine delle attività di ricerca previste, una relazione tecnico-scientifica sui risultati della ricerca stessa e sull'attività svolta;
 - entro un mese dalla pubblicazione, copia delle eventuali pubblicazioni scientifiche risultate dagli studi effettuati, nelle quali dovrà essere riportata la collaborazione con il Consorzio di Gestione dell'Area Marina Protetta del Promontorio di Portofino;
 - il consenso circa l'utilizzazione, per finalità istituzionali, dei dati scaturiti dalle ricerche, con il solo vincolo di citazione della fonte;
 - Nel caso tali attività costituiscano oggetto totale o parziale dell'autorizzazione richiesta, impegnarsi a svolgere le attività tecnico-scientifiche finalizzate al controllo della qualità dell'ambiente marino nel rispetto delle metodiche di cui ai protocolli operativi stabiliti dai Ministeri o altre Amministrazioni competenti nell'ambito delle attività intraprese in attuazione delle normative poste a tutela dell'ambiente marino;

Tutte le dichiarazioni rese e autocertificate nella presente domanda per il rilascio di autorizzazione per l'esercizio di attività all'interno dell'AMP hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà. L'Ente Gestore in ogni momento potrà verificare l'effettivo possesso dei requisiti e la corrispondenza delle dichiarazioni rese. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso in cui le dichiarazioni autocertificate non risultino corrispondenti al vero (ad esempio non siano conformi alla documentazione prodotta, non siano compatibili con quanto emerso dagli accertamenti dell'Ente) e/o a seguito delle verifiche condotte dall'Ente Gestore siano dichiarate non congrue, la domanda sarà automaticamente esclusa dalla procedura di assegnazione e l'istanza sarà rigettata.

Firma

Luogo e data _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Generale UE sulla protezione dei dati personali n. 679/2016
e ai sensi del d.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. come novellato dal d.lgs.101/18

ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarla che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta l'Area Marina Protetta di Portofino.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il COSORZIO DI GESTIONE DELL'AREA MARINA PROTETTA DEL PROMONTORIO DI PORTOFINO con sede in Viale Rainusso, 1 - 16038 - Santa Margherita Ligure (GE), Tel +39 0185 287247, Fax +39 0185 287249, e-mail info@portofinoamp.it, Partita Iva 01147140998 - Codice Fiscale 91031820102 (di seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento dei dati personali fornisce qui di seguito l'informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito, il "Codice Privacy") e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito, "Regolamento", il Regolamento e il Codice Privacy sono insieme definiti "Normativa Applicabile").

Secondo la normativa indicata, il trattamento deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Il Titolare tiene nella massima considerazione il diritto alla privacy ed alla protezione dei dati personali dei propri interessati. Per ogni informazione in relazione alla presente informativa privacy, gli interessati possono contattare il Titolare in qualsiasi momento, utilizzando le seguenti modalità:

- Inviando una raccomandata a/r alla sede amministrativa del Titolare;
- Inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo PEC: amministrazione@pec.portofinoamp.it.

2. Responsabile del trattamento dati

Il COSORZIO DI GESTIONE DELL'AREA MARINA PROTETTA DEL PROMONTORIO DI PORTOFINO ha nominato la Dott.ssa Valentina Pepoli Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO, Data Protection Officer).

Per trattamento di dati personali, comuni, di particolare natura e/o relativi ad eventuali reati e condanne, intendiamo qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

La informiamo, pertanto, che tali dati verranno trattati con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici per il perseguimento delle seguenti finalità.

3. Finalità del trattamento dati

I dati personali da Lei forniti sono necessari per finalità istituzionali del COSORZIO DI GESTIONE DELL'AREA MARINA PROTETTA DEL PROMONTORIO DI PORTOFINO connesse o strumentali all'attività di archiviazione, gestione attività, invio materiale pubblicitario/informativo, nonché per poter regolarmente tenere la contabilità per obblighi imposti di legge.

4. Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento – realizzato per mezzo di operazioni o complesso di operazioni tra cui la raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e sostituzione dei dati – potrà essere svolto con l'ausilio di strumenti elettronici, in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera del titolare e/o di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

5. Ambito di comunicazione e diffusione

Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

6. Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

7. Categorie particolari di dati personali

Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei

potrebbe conferire al titolare del trattamento dati qualificabili come “categorie particolari di dati personali” e cioè quei dati che rivelano “l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona”. Tali categorie di dati potranno essere trattate solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa.

8. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

9. Diritti dell'interessato

In base all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE gli interessati (persone fisiche a cui si riferiscono i dati), possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine è possibile rivolgersi al Titolare, oppure al Responsabile della protezione dei dati. Si informa infine che è prevista la possibilità di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Come in precedenza precisato l'esercizio di uno o più dei sopracitati diritti potrebbe comportare l'impossibilità di individuare ed accertare ed eventualmente perseguire violazioni di dati personali o malfunzionamenti che causino o possano causare un rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. L'esercizio di questi diritti potrebbe inoltre comportare l'impossibilità da parte di questo Ente di adottare le misure necessarie al contenimento di una violazione in corso o ad evitare che si verifichino future violazioni.

PROCEDURA PER L'ESERCIZIO DEI DIRITTI E DELLE COMUNICAZIONI

L'Interessato può inviare una richiesta formale di esercizio dei propri diritti oppure una segnalazione di presunta inottemperanza o violazione, inviando una e-mail a: info@portofinoamp.it.

Il Titolare del trattamento dei dati personali provvede alla gestione e all'espletamento delle richieste di esercizio dei diritti nel rispetto del GDPR.

Si precisa che:

- Il termine per ottemperare alla richiesta dell'Interessato è di 30 giorni e può essere prorogato di ulteriori 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. In tal caso il Titolare informa l'interessato di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.
- Le informazioni fornite dall'interessato ed eventuali comunicazioni e azioni intraprese sono gratuite.
- Se le richieste dell'interessato sono manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può:

- a) addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure
- b) rifiutare di soddisfare la richiesta.

Per ogni chiarimento o richiesta sul trattamento dei dati personali è possibile contattare in ogni momento il Titolare del trattamento o il DPO all'indirizzo e-mail sopra indicato.

CONSENSO

Il/la Sottoscritto/a _____ ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, Regolamento UE n. 679 del 2016 e ai sensi del d. lgs 196/03 a ss.mm.ii. come novellato dal d.lgs. 101/18, ricevuta l'informativa sul trattamento dei miei dati personali di cui sopra, presta il consenso al trattamento dei dati sensibili, nei limiti e con le modalità individuate nell'informativa.

Santa Margherita Ligure, _____

Firma dell'interessato
